

Bf. 195/02/00/18 od 26.02.2018.

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 1. i člana 38. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92 i 8/93 i 13/94), člana 15. i 28. Zakona o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/13 - Prečišćeni tekst i 6/16) i člana 15. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Sarajevska filharmonija" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 3/99 – Prečišćeni tekst, 31/07 i 1/13) Upravni odbor Javne ustanove "Sarajevska filharmonija" na sjednici održanoj dana 26.02.2018. godine donio je

PRAVILA
Javne ustanove "Sarajevska filharmonija"

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Javna ustanova)

Javna ustanova "Sarajevska filharmonija" (u daljem tekstu: Filharmonija) je samostalna javna ustanova koja je osnovana radi trajnog i nesmetanog obavljanja registrovane djelatnosti u javnom interesu.

Član 2.

(Predmet)

Ovim pravilima reguliše se: osnivanje Filharmonije, naziv i sjedište Filharmonije, djelatnost Filharmonije, obaveze Filharmonije, odnos prema korisnicima usluga Filharmonije, statusne promjene, način raspoređivanja sredstava za rad, organi upravljanja, rukovođenja i kontrole koji se obrazuju u Filharmoniji, način imenovanja, trajanja mandata članovima tih organa, njihovim pravima, obavezama i odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja, opći akti koji se donose u Filharmoniji i način njihovog donošenja, način ostvarivanja javnosti rada, druga pitanja utvrđena zakonom kojim se uređuje rad ustanova, odredbe od značaja za rad Filharmonije i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika u Filharmoniji.

Član 3.

(Osnivač)

Osnivač Javne ustanove "Sarajevska filharmonija" je Kanton Sarajevo.

Član 4.

(Organizacione jedinice i službe)

- (1) Filharmonija predstavlja organizacionu cjelinu čije se funkcionisanje i rad obavlja u Javnoj ustanovi kao cjelini.
- (2) Radi ostvarivanja djelatnosti Filharmonije svi poslovi se obavljaju unutar organizacionih jedinica i to:
 - a. Uprava Filharmonije
 - b. Orkestar Filharmonije
- (3) Unutrašnja organizacija Filharmonije uređuje se posebnim pravilnikom kojim se mogu predvidjeti broj potrebnih umjetnika i drugih djelatnika, kao i sistematizacija poslova.
- (4) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Filharmonije, donosi Upravni odbor na prijedlog direktora, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

Član 5.

(Prava osnivača)

- (1) Prava osnivača prema Filharmoniji vrši Kanton Sarajevo.
- (2) Prava osnivača iz stava (1) Kanton Sarajevo vrši preko Vlade Kantona Sarajevo, u skladu sa Ustavom Kantona Sarajevo, Zakonom o ustanovama, Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Sarajevska filharmonija" (u daljem tekstu: Osnivački akt) i položajem Filharmonije kao javne ustanove u državnoj svojini.

Član 6.
(Upis u sudski registar)

Filharmonija je upisana u sudski registar ustanova kod Višeg suda u Sarajevu, rješenjem tog suda br. UF/I 3324/97 od 02.02.1995. godine, broj registarskog uložka 3-42.

II - PRAVNI SUBJEKTIVITET I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 7.
(Svojstvo pravnog lica)

Filharmonija ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koja su utvrđena na osnovu Zakona o ustanovama, Zakona o pozorišnoj djelatnosti, ovih Pravila i drugih opštih akata Filharmonije.

Član 8.
(Pravni promet)

Filharmonija istupa u odnosima pravnog prometa sa trećim licima u svoje ime i za svoj račun i odgovara svim sredstvima kojima raspolaže (potpuna odgovornost).

Član 9.
(Obaveze)

(1) Obaveze za Filharmoniju mogu se stvarati samo na osnovu odluka i drugih akata nadležnih organa Filharmonije, u skladu sa zakonom i ovim Pravilima.

(2) Protiv organa, odnosno radnika Filharmonije koji izvan okvira svojih ovlaštenja preuzima obaveze za Filharmoniju pokrenuće se postupak za razrješenje, odnosno za utvrđivanje odgovornosti radnika i naknadu štete.

III - PREDSTAVLJANJE, ZASTUPANJE, DAVANJE PUNOMOĆJA I POTPISIVANJE AKATA

Član 10.
(Predstavljanje i zastupanje)

(1) Filharmoniju predstavlja i zastupa direktor Filharmonije.

(2) Direktora Filharmonije, u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, zamjenjuje radnik Filharmonije koji je ovlašten od strane direktora Filharmonije na osnovu odluke.

(3) Radnik Filharmonije koji zamjenjuje direktora Filharmonije ima za to vrijeme sva prava, dužnosti i obaveze, ovlaštenja i odgovornosti direktora Filharmonije koja su zakonom, ovim Pravilima i drugim opštim aktima Filharmonije utvrđena za direktora Filharmonije.

Član 11.
(Ovlaštenja direktora)

Kao predstavnik, direktor Filharmonije je ovlašten da istupa u ime Filharmonije, a kao zastupnik, ovlašten je da u ime i za račun Filharmonije, u okviru djelatnosti, a u granicama svojih ovlaštenja, utvrđenim zakonom, ovim Pravilima i drugim opštim aktima Filharmonije zaključuje samostalno sve vrste pravnih radnji, kao i da zastupa Filharmoniju pred sudovima i drugim organima, ustanovama i organizacijama.

Član 12.
(Punomoć)

(1) Direktor Filharmonije kao zastupnik Filharmonije, u okviru svojih ovlaštenja može dati pojedinom radniku Filharmonije, pismenu punomoć za zaključivanje određenih vrsta pravnih radnji (generalna punomoć), odnosno za zaključivanje pojedinačno određenih ugovora i preduzimanje drugih pojedinačnih pravnih radnji (specijalna punomoć).

(2) Punomoć se izdaje na određeno ili neodređeno vrijeme.

Član 13.
(Potpisi direktora)

(1) Direktor Filharmonije je ovlašten da potpisuje isprave, dokumenata i sva druga akta koja se izrađuju u Filharmoniji, a koja spadaju u djelokrug njegovih funkcija, odnosno poslova i ovlaštenja, utvrđenih ovim Pravilima i drugim opštim aktima Filharmonije.

(2) Punomoćnik direktora ovlašten je potpisivati sva pismena dokumenta, akte i isprave koje se odnose na izvršavanje prava i obaveza sadržanih u pismenoj punomoći.

Član 14.
(Potpisi drugih lica)

Odluke, zaključke, izvještaje, prijedloge, nalaze i mišljenja i druga akta i materijale kolegijalnih organa i tijela potpisuju lica, odnosno radnici koji rukovode, odnosno predsjedavaju radom tih organa ili tijela, kao po potrebi i lica, odnosno radnici koji su takav akt, odnosno materijal sastavili.

Član 15.
(Potpisivanje finansijskih akata)

(1) Finansijska dokumenta koja se odnose na raspolaganje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima potpisuje direktor Filharmonije.

(2) Naloga za plaćanje Trezoru Kantona Sarajevo popunjava radnik Filharmonije: Viši stručni saradnik za finansijske poslove.

IV - NAZIV I SJEDIŠTE

Član 16.
(Naziv)

Naziv Filharmonije je: Javna ustanova "Sarajevska filharmonija"

Član 17.
(Sjedište)

Sjedište Filharmonije je u Sarajevu, ulica Obala Kulina Bana broj 9.

Član 18.
(Promjena naziva i sjedišta)

Filharmonija može promijeniti svoj naziv i sjedište odlukom Skupštine Kantona Sarajevo na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo.

V - ZAŠTITNI ZNAK, PEČAT I ŠTAMBILJ, ŽIRO RAČUN I DEVIZNI RAČUN

Član 19.
(Zaštitni znak)

(1) Filharmonija ima svoj zaštitni znak (amblem).

(2) Zaštitni znak se upotrebljava u kombinaciji sa nazivom ustanove i sjedištem, ali može i samostalno.

Član 20.
(Pečat i štambilj)

(1) Filharmonija ima svoj pečat i štambilj.

(2) Pečat Filharmonije je pravougaonog oblika na kojem su ispisani naziv i sjedište Filharmonije.

(3) Tekst pečata ispisan je latinicom.

(4) Pečatom se može ovjeriti samo onaj sadržaj koji je prethodno potpisalo ovlašteno lice.

(5) Za upotrebu pečata odgovorno je lice koje je zaduženo i ovlašteno za upotrebu pečata.

Član 21.

Štambilj Filharmonije je pravougaonog oblika u kojem je upisan naziv Filharmonije, broj i datum.

Član 22.

(Uputstvo o čuvanju pečata i štambilja)

Broj pečata i štambilja, njihovu upotrebu i način čuvanja utvrđuje svojim uputstvom direktor Filharmonije.

Član 23.

(Finansijsko poslovanje)

(1) Finansijsko poslovanje Filharmonije se odvija putem depozitnog računa Trezora Kantona Sarajevo.

(2) Putem depozitnog računa ostvaruju se sva potraživanja i ostvaruju se sve obaveze Filharmonije.

VI - DJELATNOST FILHARMONIJE

Član 24.

(Društvena djelatnost koja se obavlja trajno i kontinuirano)

Filharmonija obavlja trajno i kontinuirano društvenu djelatnost označenu u Odluci o standardnoj klasifikaciji djelatnosti objavljenu u Službenom glasniku BiH.

Član 25.

(Djelatnost)

Djelatnost Filharmonije je:

- 90.01 Izvođačka umjetnost
- 90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti
- 90.04 Rad umjetničkih objekata.

Član 26.

(Privredne djelatnosti)

Filharmonija nema privredne djelatnosti.

Član 27.

(Vođenje materijalno - finansijskog poslovanja)

Filharmonija ne vodi materijalno - finansijsko poslovanje.

Član 28.

(Proširenje ili promjena djelatnosti)

(1) Filharmonija može proširiti ili promijeniti svoju djelatnost.

(2) Pod promjenom djelatnosti iz stava (1) ovog člana podrazumijeva se utvrđivanje nove djelatnosti Filharmonije pored već postojeće (proširenje djelatnosti), kao i napuštanje pojedinih ranije utvrđenih djelatnosti.

VII - SREDSTVA RADA

Član 29.

(Sredstva za rad)

(1) Sredstva za rad Filharmonije obezbjeđuju se iz:

- a. Budžeta Kantona Sarajevo putem Ministarstva kulture i sporta po kriterijima koje svake kalendarske godine utvrđuje osnivač,
- b. prihoda ostvarenih djelatnošću Filharmonije
- c. vlastitih prihoda
- d. grantova drugih nivoa vlasti u Bosni i Hercegovini
- e. međunarodnih grantova
- f. donacija

- (2) Dodatna sredstva za finansiranje djelatnosti Filharmonije za utvrđene zadatke i programe obezbjeđuju se i:
- a. po osnovu autorskih prava
 - b. legata, poklona i zavještanja
 - c. drugih izvora u skladu sa propisima

Član 30.
(Finansijski plan)

- (1) Sredstva Filharmonije i njihov raspored za pojedine namjene, utvrđuju se finansijskim planom Filharmonije, kojeg za svaku poslovnu godinu na prijedlog direktora utvrđuje Upravni odbor Filharmonije, te dostavlja Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Konačan finansijski plan Filharmonije donosi Vlada Kantona Sarajevo, a usvaja ga Skupština Kantona Sarajevo.
- (3) Finansijski plan je sastavni dio programa rada Filharmonije.
- (4) Finansijski plan se po pravilu donosi prije početka godine na koju se odnosi.
- (5) Ako se finansijski plan iz objektivnih razloga ne može donijeti prije početka godine, Upravni odbor, na prijedlog direktora, donosi odluku o privremenom finansiranju.
- (6) Privremeno finansiranje se može vršiti najduže tri mjeseca.
- (7) Pored godišnjeg finansijskog plana Filharmonija je obavezna da donosi i mjesečne finansijske planove unaprijed za svaki mjesec, koji se dostavljaju Ministarstvu kulture i sporta.
- (8) Odluku o usvajanju godišnjeg finansijskog plana donosi Vlada Kantona Sarajevo.

Član 31.
(Izmjene i dopune Finansijskog plana)

- (1) Upravni odbor može u toku godine, na prijedlog direktora, u cilju uravnoteženja finansijskog plana, vršiti izmjene, odnosno njegove dopune, ako se sredstva Filharmonije ostvaruju u manjem ili većem iznosu od planiranog.
- (2) Izmjene i dopune finansijskog plana, vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 32.
(Planiranje rada)

- (1) Filharmonija ima pravo i dužnost da planira svoj rad i da samostalno donosi akta planiranja.
- (2) Prijedlog godišnjeg programa rada priprema direktor Filharmonije.
- (3) Utvrđeni prijedlog se dostavlja Upravnom odboru, koji na njegovoj osnovi utvrđuje godišnji program rada Filharmonije
- (4) Godišnji program rada sa finansijskim planom za sljedeću godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo u Nacrtu najdalje do 1. septembra tekuće godine, a utvrđeni prijedlog Godišnjeg programa rada sa finansijskim planom za sljedeću godinu dostavlja se posredstvom Ministarstva kulture i sporta Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo.
- (5) Direktor Filharmonije izvještava Upravni odbor o izvršenju godišnjeg programa rada po potrebi, a najmanje jedanput godišnje, te podnosi godišnji izvještaj o radu Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Član 33.

(Izmjene i dopune Programa rada)

- (1) Izmjene i dopune programa rada Filharmonije vrše se na način i u postupku za njegovo utvrđivanje.
- (2) Odredbe prethodnog stava primjenjuju se u slučaju kada su izmjene i dopune u vezi sa usklađivanjem programa sa zakonom i mjerama nadležnih državnih organa.
- (3) U slučaju iz stava (2) izmjene i dopune vrše se u skraćenom postupku, po odluci direktora Filharmonije.

Član 34.

(Bilans poslovanja)

- (1) U skladu sa Zakonom o trezoru, Zakonom o Budžetu i Zakonom o izvršavanju Budžeta, po isteku svake poslovne godine, godišnjim obračunom se utvrđuje bilans poslovanja Filharmonije.
- (2) Upravni odbor Filharmonije usvaja izvještaj o finansijskom poslovanju Filharmonije za svaku proteklu godinu, koji se dostavlja Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

Član 35.

(Način raspolaganja i raspoređivanja)

Način raspolaganja i raspoređivanja sredstava utvrđuje se godišnjim Budžetom Kantona Sarajevo.

VIII - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI

Član 36.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Filharmoniji je Upravni odbor.
- (2) Upravni odbor Filharmonije ima pet članova.
- (2) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo.
- (3) Jedan član Upravnog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Filharmoniji.
- (4) Za predsjednika i članove Upravnog odbora Filharmonije ne može biti imenovan direktor, predsjednik i članovi Nadzornog odbora.

Član 37.

(Imenovanje i razrješenje Upravnog odbora)

- (1) Predsjednika i članove Upravnog odbora Filharmonije imenuje i razrješava, u ime osnivača Vlada Kantona Sarajevo.
- (2) Predsjednik i tri člana Upravnog odbora Filharmonije imenuju se iz reda istaknutih kulturnih, naučnih i javnih djelatnika, a jedan član bira se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Filharmoniji.
- (3) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Filharmonije imenuju se na mandatni period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (4) Direktor Filharmonije ne može biti član Upravnog odbora.

Član 38.

(Sjednice Upravnog odbora)

- (1) Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora na osnovu zahtjeva i materijala koje dostavlja Filharmonija.

- (2) Sjednice Upravnog odbora su u pravilu zatvorenog tipa.
- (3) U odsutnosti predsjednika Upravnog odbora sjednicom predsjedava njegov zamjenik izabran iz reda članova Upravnog odbora.
- (4) Sjednice Upravnog odbora mogu se sazvati i na zahtjev: članova Upravnog odbora, resornog ministra, direktora Filharmonije, Nadzornog odbora i Vlade Kantona Sarajevo.
- (5) Poziv za sjednicu Upravnog odbora upućuje se svim članovima Upravnog odbora i direktoru Filharmonije, u pismenom obliku.
- (6) Uz poziv na sjednicu pozvanima se dostavlja i odgovarajući materijal o pitanjima koja se predlažu za dnevni red, kao i izvod iz zapisnika sa prethodne sjednice.
- (7) Sjednice Upravnog odbora zakazuju se po potrebi, odnosno po pravilu jedanput mjesečno.
- (8) O radu i odlukama Upravnog odbora vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik, odnosno član Upravnog odbora koji ga zamjenjuje i lice zaduženo ispred Filharmonije koje po službenoj dužnosti prisustvuje sjednicama i vodi zapisnik (zapisničar).
- (9) Upravni odbor donosi Poslovnik o radu.
- (10) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.
- (11) Upravni odbor svoje stavove donosi u formi odluka i zaključaka.
- (12) Sjednicama Upravnog odbora po potrebi mogu prisustvovati predstavnici sindikata Filharmonije ili druga stručna lica po pozivu Upravnog odbora.

Član 39.

(Razrješenje Upravnog odbora prije isteka mandata)

- (1) Vlada Kantona Sarajevo će razrješiti predsjednika i člana Upravnog odbora i prije isteka vremena za koje je imenovan, u sljedećim slučajevima:
 - a) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Filharmonije,
 - b) ako je Filharmonija poslovala sa gubitkom 2 (slovima: dvije) godine uzastopno,
 - c) na njegov lični zahtjev,
 - d) ako Skupština Kantona Sarajevo ne usvoji godišnji Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije,
 - e) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

- (2) Ukoliko Skupština Kantona ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije, donijet će Zaključak kojim se ne usvaja Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije na osnovu kojeg će Vlada Kantona razrješiti Upravni odbor Filharmonije prije isteka mandata na koji je imenovan i imenovati vršioce dužnosti do okončanja konkursne procedure, a najduže tri mjeseca od dana njihovog imenovanja.

Član 40.

(Dužnosti Upravnog odbora)

- a) donosi Pravila Filharmonije,
- b) imenuje i razrješava direktora Filharmonije,
- c) utvrđuje planove rada i razvoja,
- d) utvrđuje godišnji program rada,
- e) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- f) donosi opšta akta Filharmonije, utvrđena ovim Pravilima, i daje njihovo autentično tumačenje,
- g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Filharmonija osnovana, ako zakonom nije regulisano na drugi način,

- h) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora Filharmonije,
- i) rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- j) odlučuje o korištenju sredstava u iznosu od 5000,00 KM (slovima: pethiljada) i više,
- k) odgovara osnivaču za rezultate rada Filharmonije,
- l) odlučuje o prigovorima radnika na rješenja kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- m) podnosi osnivaču jednom godišnje izvještaj o poslovanju Filharmonije,
- n) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima Filharmonije.

Član 41.

(Donošenje odluka Upravnog odbora)

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Član 42.

(Direktor)

(1) Filharmonijom rukovodi poslovodni organ – direktor Filharmonije.

(2) Direktora Filharmonije imenuje i razrješava Upravni odbor, na osnovu javnog konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

Član 43.

(Opšti i posebni uslovi)

Za direktora Filharmonije može biti imenovano lice koje ispunjava opšte i posebne uslove:

(1) Opšti uslovi:

- a. da je državljanin Bosne i Hercegovine
- b. da je stariji od 18 godina
- c. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od 3 (slovima: tri) godine od dana objavljivanja upražnjene pozicije
- d. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine)
- e. da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prestup nespojiv sa dužnošću direktora
- f. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine
- g. da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu odredbi Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine
- h. da je zdravstveno sposoban za obavljanje dužnosti direktora

(2) Posebni uslovi:

- a. visoka stručna sprema - VII stepen odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja - Muzička akademija
- b. najmanje 7 (slovima: sedam) godina radnog staža nakon sticanja fakultetske diplome
- c. da posjeduje organizacione sposobnosti
- d. predložen program rada za mandatni period

Član 44.

(Konkurs za imenovanje direktora)

(1) Javni konkurs za imenovanje direktora Filharmonije raspisuje i provodi Upravni odbor Filharmonije.

(2) Javni konkurs sadrži opšte i posebne uslove za imenovanje direktora i traje 15 (slovima: petnaest) dana od dana posljednjeg objavljivanja.

(3) Javni konkurs se objavljuje u "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine" i najmanje jednom dnevnom listu velikog tiraža, s ciljem da bude dostupan najširoj javnosti.

Član 45.

(Mandat direktora)

(1) Direktor Filharmonije se imenuje na mandatni period od 4 (slovima: četiri) godine na osnovu predloženog četvorogodišnjeg programa rada Filharmonije koji obavezno sadrži finansijski i kadrovski plan njegovog ostvarivanja.

(2) Direktor Filharmonije kojem je istekao mandat može biti ponovo imenovan na period od 4 (slovima: četiri) godine pod uslovima i postupku utvrđenim zakonom i ovim pravilima.

Član 46.

(Obavještanje učesnika)

(1) O Odluci o imenovanju direktora Filharmonije obavještavaju se učesnici konkursa najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke

(2) Svaki učesnik konkursa u roku od od osam dana od dana prijema obavještenja može protiv Odluke o imenovanju direktora podnijeti prijedlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom u Sarajevu

Član 47.

(Vršilac dužnosti direktora)

(1) Ako direktor Filharmonije nije imenovan, Upravni odbor Filharmonije bez konkursa imenuje vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u Filharmoniji.

(2) Vršilac dužnosti direktora Filharmonije ima sva prava i dužnosti direktora Filharmonije.

(3) Vršilac dužnosti direktora Filharmonije rukovodi radom Filharmonije do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 48.

(Dužnosti direktora)

- a) organizuje i rukovodi radom Filharmonije,
- b) zastupa i predstavlja Filharmoniju prema trećim licima,
- c) odgovoran je za zakonitost rada Filharmonije,
- d) predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi koje je Filharmonija osnovana,
- e) predlaže Upravnom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja Filharmonije,
- f) izvršava odluke Upravnog odbora,
- g) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa (stara da se svi radnici Filharmonije što ravnomjernije angažuju u realizaciji godišnjeg filharmonijskog repertoara),
- h) odlučuje o korištenju sredstava u iznosu do 5000,00 KM (slovima: pethiljada),
- i) podnosi Upravnom odboru Filharmonije izvještaj o finansijskom poslovanju,
- j) naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana,
- k) odgovoran je Upravnom odboru za rezultate rada i finansijskog poslovanja,
- l) vrši i druge poslove i ima i druge dužnosti i prava utvrđena opštim aktima Filharmonije, u skladu sa zakonom i pravilima.

Član 49.

(Podnošenje godišnjeg programa rada)

(1) Direktor Filharmonije podnosi osnivaču godišnji program rada najkasnije do 30. oktobra za sljedeću godinu, a izvještaj o njihovom izvršavanju, najkasnije do 31. januara za proteklu godinu.

(2) Na obrazložen zahtjev osnivača, direktor Filharmonije je obavezan dostavljati mjesečne ili tromjesečne izvještaje o radu i druge akte Filharmonije.

Član 50.

(Pisana saglasnost Upravnog odbora)

Direktor Filharmonije za vrijeme mandata ne može umjetnički djelovati i raditi filharmonijske poslove bez prethodne pisane saglasnosti Upravnog odbora Filharmonije.

Član 51.

(Inicijativa za pokretanje postupka)

Direktor Filharmonije je dužan (ovlašćen) da pokrene inicijativu za pokretanje postupka ustavnosti i zakonitosti kod ovlaštenih predlagača za opšti akt Filharmonije koji nije u saglasnosti sa Ustavom ili je u suprotnosti sa zakonom, kao i za pojedinačne akte kojima se nanosi šteta Filharmoniji ili društvenoj zajednici.

Član 52.

(Naredbodavac za izvršenje finansijskog plana)

Direktor Filharmonije je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana i odgovoran je Upravnom odboru Filharmonije za rezultate rada i finansijskog poslovanja Filharmonije.

Član 53.

(Razrješenje direktora)

(1) Direktora Filharmonije razrješava Upravni odbor i prije isteka mandata na koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- a) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Filharmonije,
- b) na lični zahtjev direktora i
- c) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom ili Pravilima Filharmonije.

(2) Prijedlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga navedenih u stav (1) alineja a) ovog člana može dati osnivač, odnosno Vlada Kantona Sarajevo, predsjednik, odnosno član Upravnog odbora Filharmonije ili Nadzornog odbora Filharmonije.

Član 54.

(Prijevremeno razrješenje direktora)

(1) Vlada Kantona Sarajevo će razriješiti direktora Filharmonije i prije isteka mandata na koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- a. ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Filharmonije,
- b. ako je Filharmonija poslovala sa gubitkom dvije (2) godine uzastopno,
- c. na njegov lični zahtjev,
- d. ako Skupština Kantona Sarajevo ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije
- e. u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima Filharmonije

(2) Ukoliko Skupština Kantona ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije, donijet će Zaključak kojim se ne usvaja Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije na osnovu kojeg će Vlada Kantona razriješiti direktora Filharmonije prije isteka mandata na koji je imenovan i dati Upravnom odboru Filharmonije saglasnost za imenovanje vršioca dužnosti direktora do okončanja konkursne procedure, a najduže šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Član 55.

(Primopredaja dužnosti)

(1) Između direktora Filharmonije koji se razrješava dužnosti (slučaj redovnog i prijevremenog razrješenja) i novoimenovanog direktora Filharmonije, odnosno vršioca dužnosti direktora Filharmonije, obavezno se vrši primopredaja dužnosti uz finansijski izvještaj prije prijema dužnosti.

(2) Primopredaja dužnosti vrši se, po pravilu, prije razrješenja sa dužnosti.

Član 56.

(Nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor Filharmonije ima tri člana.

(2) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo.

(3) Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Filharmoniji.

(4) Za predsjednika i članove Nadzornog odbora Filharmonije ne može biti imenovan direktor, predsjednik i članovi Upravnog odbora, kao ni radnici Filharmonije raspoređeni na radna mjesta rukovanja finansijskim i materijalnim sredstvima Filharmonije.

Član 57.

(Organ kontrole poslovanja)

(1) Nadzorni odbor Filharmonije, kao organ kontrole poslovanja je samostalni kolegijalni stručni organ Filharmonije, sa posebnim pravima, obavezama i odgovornostima u oblasti ostvarivanja kontrole poslovanja u Filharmoniji.

(2) Kontrolnu funkciju iz svog djelokruga Nadzorni odbor Filharmonije vrši u skladu sa ovim Pravilima i zakonom utvrđenim ovlaštenjima.

Član 58.

(Djelokrug rada)

- a. analizira izvještaje o poslovanju Filharmonije,
- b. u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnje izvještaje o poslovanju i godišnji obračun
- c. pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- d. izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora Filharmonije o rezultatima nadzora.

Član 59.

(Prava i dužnosti)

(1) U ostvarivanju svojih funkcija, Nadzorni odbor ima pravo i dužnost:

- a. uvida u dokumentaciju vezanu za poslovanje Filharmonije, finansijske i računovodstvene isprave, poslovne knjige, kao i druge podatke, koji su u vezi sa radom službe koje izvršava finansijsko računovodstvene poslove Filharmonije,
- b. da zahtjeva preko odgovarajuće službe u Filharmoniji, pružanje pomoći na istraživanju pojedinog slučaja i dostavljanju podataka kojima raspolažu,
- c. da se obraća, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, odgovarajućim organizacijama društvene kontrole i inspeksijskim službama, radi pružanja stručne i druge odgovarajuće pomoći u vezi sa pitanjima koja spadaju u nadležnost Nadzornog odbora,
- d. da o svom radu redovno obavještava Vladu Kantona Sarajevo.

(2) Izvještaj Nadzornog odbora o ustanovljenim nedostacima ili nepravilnostima treba da sadrži tačne podatke o nedostacima i nepravilnostima, podatke o nastaloj šteti i o uzrocima, prijedlog mjera za sprječavanje, odnosno otklanjanje štetnih posljedica, prijedloge za preduzimanje mjera protiv odgovarajućih lica i organa Filharmonije, i druge potrebne prijedloge.

(3) Izvještaj, prijedloge i druga pismena akta koja podnosi Nadzorni odbor Filharmonije, potpisuje predsjednik i svi njegovi članovi.

Član 60.

(Postupanje za slučaj krivičnog djela, privrednog prestupa ili prekršaja)

Kada Nadzorni odbor smatra da neka nepravilnost ili radnja u predmetu vršenja kontrole predstavlja krivično djelo, privredni prestup ili prekršaje, dužan je da o tome odmah obavijesti direktora Filharmonije Vladu Kantona Sarajevo radi preuzimanja mjera za pokretanje odgovarajućeg postupka protiv izvršioca tih nepravilnosti, odnosno radnji.

Član 61.

(Preduzimanje mjera za otklanjanje nepravilnosti)

(1) Upravni odbor i direktor Filharmonije, po dostavljanju izvještaja sa prijedlogom za preduzimanje mjera, su dužni da razmotre svaki prijedlog Nadzornog odbora Filharmonije i da otklone nepravilnosti i nedostatke, ako je otklanjanje istih u njihovoj nadležnosti, odnosno da obavijesti Nadzorni odbor o utvrđenom stanju, preduzetim mjerama ili stavu po određenom pitanju, odnosno da Nadzorni odbor

obavijesti da je otklanjanje predmetnih nedostataka ili nepravilnosti van njihove nadležnosti, sa ukazivanjem na organ kojem kao nadležnom treba Nadzorni odbor da uputi svoj izvještaj, odnosno prijedlog.

(2) Ako organi iz stava (1) ne preduzmu odgovarajuće mjere, Nadzorni odbor Filharmonije će o tome izvjestiti Vladu Kantona Sarajevo putem Ministarstva kulture i sporta.

Član 62.

(Poslovník o radu Nadzornog odbora)

Rad Nadzornog odbora Filharmonije i njegov djelokrug rada, prava i dužnosti predsjednika i članova, kao i druga pitanja bliže će se urediti Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Član 63.

(Imenovanje i razrješenje Nadzornog odbora)

(1) Vlada Kantona Sarajevo će razrješiti predsjednika i člana Nadzornog odbora i prije isteka vremena za koje je imenovan, u sljedećim slučajevima:

- a) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Filharmonije,
- b) ako je Filharmonija poslovala sa gubitkom dvije (2) godine uzastopno,
- c) na njegov lični zahtjev,
- d) ako Skupština Kantona Sarajevo ne usvoji godišnji Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije,
- e) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove

(2) Ukoliko Skupština Kantona ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije, donijet će Zaključak kojim se ne usvaja Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Filharmonije, na osnovu kojeg će Vlada Kantona razrješiti Nadzorni odbor Filharmonije prije isteka mandata na koji je imenovan i imenovati vršioce dužnosti do okončanja konkursne procedure, a najduže tri mjeseca od dana njegovog imenovanja.

Član 64.

(Obaveza redovnog izvještavanja)

(1) Upravni, odnosno Nadzorni odbor obavezan je da Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo da redovno dostavlja zapisnike sa održanih sjednica Upravnog, odnosno Nadzornog odbora, a izvještaj o radu godišnje.

(2) Godišnji izvještaj o radu sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu Nadzornog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Umjetničkog savjeta.

Član 65.

(Umjetnički savjet Filharmonije)

(1) U Filharmoniji se obrazuje Umjetnički savjet, koji vrši funkciju stručnog kolegija, kao savjetodavno tijelo koje prati ostvarivanje programa rada Filharmonije.

(2) Umjetnički savjet sačinjavaju istaknuti umjetnici i drugi stvaraoci iz oblasti umjetnosti i kulture.

(3) Umjetnički savjet broji 5 (slovima: pet) članova koje imenuje Upravni odbor Filharmonije.

(4) Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom Filharmonije izvršava svoje obaveze u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti.

(5) Umjetnički savjet naročito:

- a) razmatra predloženu umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor Filharmonije,
- b) razmatra predloženi godišnji repertoarski plan i estetski ga vrednuje,
- c) prihvata plan gostovanja i učešća na festivalima, koji predlaže direktor Filharmonije,
- d) razmatra prijedloge o napredovanju umjetnika u viši status, te donosi odluke o pravu prelaska umjetnika iz nižeg u viši status, odnosno iz višeg u niži.

Član 66.

(Nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada Filharmonije vrši Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Nadzor nad finansijskim poslovanjem Filharmonije Kanton Sarajevo, kao osnivač, može obavljati neposredno i putem ovlaštene revizorske kuće.

Član 67. (Pristupačnost usluga)

- (1) Filharmonija će nastojati da cijene ponuđenih usluga budu za korisnike usluga što pristupačnije.
- (2) Prihodi stvoreni od obavljanja sporednih djelatnosti ukoliko ih bude prvenstveno će se koristiti na sniženju cijena korisnicima usluga.

IX - OBAVJEŠTAVANJE RADNIKA I JAVNOST RADA

Član 68. (Obavještanje radnika)

U Filharmoniji se obezbjeđuje obavještanje radnika o pitanjima koja su utvrđena zakonom, kao i o drugim pitanjima od značaja za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika koja se stižu na radu i po osnovu rada iz radnog odnosa u Filharmoniji, a za koje nadležni organi Filharmonije odluče i ocjene da je o njima potrebno informisati.

Član 69. (Dužnost obavještanja)

Obavještanje radnika, u smislu prethodnog člana, dužni su osigurati direktor Filharmonije, kao i ostali radnici kada im je povjerena dužnost informisanja radnika o određenim pitanjima.

Član 70. (Načini obavještanja)

Informisanje u Filharmoniji se vrši pismeno, obavještenjima koja se objavljuju na oglasnim tablama, izvodima iz zapisnika sa sjednica organa, izvještajima organa i stručnih službi, objavljivanjem pojedinačnih pravnih akata donesenih u predmetu rješavanja o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa ili usmenim saopštenjima, sazivanjem većeg broja radnika i na druge načine koji omogućavaju da informisanje bude dostupno radnicima.

Član 71. (Obavještanje)

Upravni odbor Filharmonije može, uz saglasnost direktora Filharmonije, odlučiti da radnike obavjesti o dnevnom redu određene svoje sjednice, objavljivanjem na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način, odnosno i o odlukama i zaključcima i stavovima sa sjednice u obliku izvoda i zapisnika sa sjednice.

Član 72. (Objavljivanje opštih akata na oglasnoj tabli)

Svi opšti akti Filharmonije, odmah po njihovom donošenju, objavljuju se na oglasnoj tabli Filharmonije.

Član 73. (Obavještanje lica, organa i ustanova i organizacija izvan Filharmonije)

Obavještanje lica, organa i ustanova i organizacija izvan Filharmonije se vrši putem WEB stranice Filharmonije i sredstava javnog informisanja.

Član 74. (Javnost rada)

- (1) Rad Filharmonije je javan.
- (2) Obavještanje i javnost rada Filharmonije ostvaruje se dostavljanjem Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo izvještaja, informacija, podataka i drugih materijala o radu Filharmonije i radu njenih organa, omogućavanjem, ukoliko je to potrebno da predstavnici osnivača i drugih odgovarajućih

zainteresovanih i ovlašćenih organa i organizacija prisustvuju sjednicama Upravnog odbora, organizovanjem konferencije sredstava javnog informisanja i dr.

Član 75.
(Dužnost javnog objavljivanja)

- (1) Filharmonija je dužna javno objaviti:
- a) umjetničku koncepciju
 - b) opšte smjernice repertoarske politike,
 - c) godišnji repertoarski plan,
 - d) gostovanje umjetnika iz zemlje i inostranstva.

X – STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK RADA

Član 76.
(Statusne promjene)

- (1) Filharmonija može vršiti statusne promjene kao što su: spajanje, pripajanje, podjela i izdvajanje.
- (2) Odluku o gore navedenim statusnim promjenama donosi u ime osnivača Skupština Kantona Sarajevo.

Član 77.
(Oblici statusnih promjena)

- (1) Statusne promjene mogu se odnositi na:
- a) izdvajanje dijela Filharmonije u samostalnu ustanovu, odnosno drugi organizacioni oblik organizovanosti utvrđen zakonom,
 - b) spajanje Filharmonije sa drugom ustanovom, odnosno drugom odgovarajućom organizacijom,
 - c) pripajanje Filharmoniji druge ustanove, odnosno druge odgovarajuće organizacije, odnosno pripajanje Filharmonije drugoj ustanovi, odnosno drugoj odgovarajućoj organizaciji,
 - d) podjelu Filharmonije na više ustanova, odnosno više drugih oblika organizovanosti utvrđenih zakonom.

Član 78.
(Preuzimanje prava i obaveza i odgovornosti za obaveze)

Preuzimanje prava i obaveza i odgovornosti za obaveze u slučaju statusnih promjena Filharmonije utvrđuje se na način utvrđen zakonom.

Član 79.
(Međusobni odnosi)

Međusobni odnosi Filharmonije i drugih ustanova, odnosno drugih odgovarajućih oblika organizovanosti, kod vršenja statusnih promjena u Filharmoniji utvrđuju se ugovorom u skladu sa zakonom.

Član 80.
(Prestanak rada)

Filharmonija prestaje sa radom u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom.

XI - OPŠTI AKTI

Član 81.
(Osnovni opšti akti)

Osnovni opšti akt Filharmonije su Pravila Filharmonije.

Član 82.
(Opšti akti)

(1) U skladu sa Zakonom i Pravilima, Upravni odbor donosi i druge opšte akte kojima se regulišu pitanja vezana za rad Filharmonije, njegovo poslovanje, prava i odgovornosti radnika, odnosi sa saradnicima, unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova i radnih zadataka i drugo, a to su:

- a. Pravilnik o radu
- b. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- c. Poslovnik o radu Upravnog odbora
- d. Pravilnik o javnim nabavkama
- e. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma
- f. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama
- g. Pravilnik o uspostavljanju i radu Komisije za nabavke
- h. Pravilnik o napredovanju umjetnika u viši status
- i. Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda

Član 83.
(Donošenje opštih akata)

Sva opšta akta donosi Upravni odbor većinom glasova, na prijedlog direktora Filharmonije.

Član 84.
(Izmjene i dopune opštih akata)

Izmjene i dopune opštih akata vrše se na način na koji se i donose.

XII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 85.
(Ravnopravnost spolova)

(1) Sve imenice koje se odnose na pojedine funkcije, filharmonijske i druge djelatnike, upotrijebljene u ovim Pravilima samo u muškom ili ženskom rodu odnose se na oba spola.

(2) Gramatička terminologija korištena u Pravilima podrazumijeva oba spola.

Član 86.
(Objava na oglasnoj ploči)

Tekst Pravila će se objaviti na oglasnoj tabli Filharmonije.

Član 87.
(Prestanak sa važenjem prethodnih Pravila)

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaju da važe Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 19/07/UO/28 od 11.07.2008. godine) i Odluka o izmjenama i dopunama Pravila Javna ustanova „Sarajevska filharmonija“ (br. 80/03/UO/14 od 18.03.2014. godine).

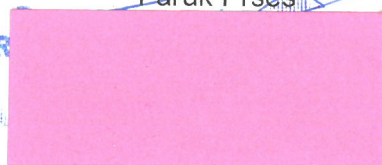
Član 88.
(Stupanje na snagu)

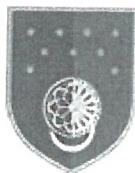
Ova Pravila stupaju na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo.

Broj: 195/02/UO/18
Sarajevo, 26.02.2018.

Predsjednik Upravnog odbora
Faruk Pršeš

SAR





Broj: 12-40-471/17
Sarajevo, 09.03.2018. godine

**Javna ustanova „Sarajevska filharmonija“
Ul. Obala Kulina bana br. 9.**

Predmet: Mišljenje na Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine)

U skladu sa članom 16. Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 2/12-Prečišćeni tekst), Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo razmatralo je Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine) i daje slijedeće

MIŠLJENJE

Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine) donio je Upravni odbor na sjednici održanoj 26.02.2018. godine.

Pravilima Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ regulišu se: naziv i sjedište ustanove, obaveze prema osnivaču, djelatnost, način i uslove obavljanja te djelatnosti, statusne promjene, način raspoređivanja sredstava za rad, organi upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja koji se obrazuju u „Sarajevskoj filharmoniji“, način imenovanja i trajanja mandata predsjednika i članova tih organa, njihova prava, obaveze i odgovornosti, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja, opšti akti koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja, licima ovlaštenim da pored direktora zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima, način ostvarivanja javnosti rada i druga pitanja utvrđena Zakonom o ustanovama i druge odredbe od značaja za rad Filharmonije i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti zaposlenika „Sarajevske filharmonije“. Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ su usaglašena sa odredbama:

1. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94),
2. Zakona o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 42/13 - Prečišćeni tekst i 6/16),
3. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 3/99 - Prečišćeni tekst, 31/07 i 1/13).

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo predlaže da Vlada Kantona Sarajevo donese Odluku o davanju saglasnosti na Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine).

MINISTAR



web: <http://mks.ks.gov.ba>
e-mail: mks@mks.ks.gov.ba
Tel/fax: + 387 (0) 33 562-062
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1





Broj: 02-05-14744-16/18
Sarajevo, 22.03.2018. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - ispravka) i člana 10. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/99 - Prečišćeni tekst, 31/07 i 1/13), Vlada Kantona Sarajevo je na **119.** sjednici održanoj **22.03.2018.** godine, donijela

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“

I

Daje se saglasnost na Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“, broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine.

II

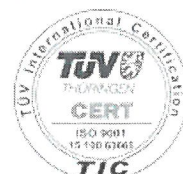
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.


Elmedin Konaković



Dostaviti:

1. Predsjedavajuća Skupštine Kantona Sarajevo
2. Premijer Kantona Sarajevo
3. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
4. Javna ustanova „Sarajevska filharmonija“ (putem Ministarstva kulture i sporta)
5. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“
6. Evidencija
7. A r h i v a





SARAJEVSKA FILHARMONIJA
OSNOVANA 1923

Sarajevo, 06.02.2023.
Broj:

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 1. („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 28. stav (3) Zakona o pozorišnoj djelatnosti – Prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 42/13 i 6/16), te člana 40. stav 1. tačka f) Pravila JU „Sarajevska filharmonija“ Sarajevo (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine) Upravni odbor JU „Sarajevska filharmonija“, na redovnoj sjednici održanoj dana 06.02.2023. godine, donio je:

ODLUKU
o izmjeni Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“

Član 1.

U Pravilima JU „Sarajevska filharmonija“ (broj: 195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine) u članu 56. stav (4) brišu se riječi: „kao ni radnici Filharmonije raspoređeni na radna mjesta rukovanja finansijskim i materijalnim sredstvima Filharmonije.“, a iza riječi: „odbora“ umjesto zareza stavlja se tačka.

Član 2.

Član 82. stav (1) Pravila mijenja se i glasi:

„(1) U skladu sa Zakonom i Pravilima, Upravni odbor donosi i druge opšte akte kojima se regulišu pitanja vezana za rad Filharmonije, njegovo poslovanje, prava i odgovornosti radnika, odnosi sa saradnicima, unutrašnja organizacija i sistematizacija poslova i radnih zadataka i drugo, a to su:

- a. Pravilnik o radu,
- b. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- c. Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- d. Pravilnik o javnim nabavkama,
- e. Pravilnik o naknadi za korištenje privatnih instrumenata,
- f. Pravilnik o načinu određivanja i dodjele gratis ulaznica i dodjeli pozivnica,
- g. Pravilnik o napredovanju umjetnika u viši status,
- h. Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda,
- i. ostala opšta akta na osnovu ukazane potrebe.“

Član 3.

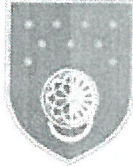
Ova Odluka o izmjeni Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo.

predsjednik Upravnog odbora:
Ališer Sijarić

Dostavljeno:

- Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- oglasna ploča
- a/a





Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

SARAJEVSKA FILHARMONIJA
SARAJEVO
Broj: 6702/02/023
Datum: 23.02. 23. god.

Broj: 02-04-4251-3/23
Sarajevo, 16.02.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - ispravka) i člana 10. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/99 - Prečišćeni tekst, 31/07 i 1/13) Vlada Kantona Sarajevo, na **115.** sjednici održanoj **16.02.2023.** godine, donijela je

O D L U K U

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENI PRAVILA JAVNE USTANOVE „SARAJEVSKA FILHARMONIJA“

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjeni Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“, broj: 94/02/UO/23 od 06.02.2023. godine.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

VRŠITelj  **ČIJERA**
ministrica Softić Kadenić Darja



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
3. Premijer Kantona Sarajevo,
4. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
5. Javna ustanova „Sarajevska filharmonija“
(putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
6. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.
7. Evidencija,
8. A r h i v a.