

Na osnovu Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 42/13 i 1/16) i člana 40. tačka (f) Pravila Javne ustanove „Sarajevska filharmonija“ (broj: 2195/02/UO/18 od 26.02.2018. godine, Upravni odbor JU Sarajevska filharmonija, na sjednici održanoj dana 30.11.2023. donosi

**PRAVILNIK
O ANGAŽMANU VANJSKIH SARADNIKA JAVNE USTANOVE
SARAJEVSKA FILHARMONIJA**

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Pravilnikom o angažovanju vanjskih saradnika Javne ustanove Sarajevska filharmonija (u daljem tekstu: Pravilnik) se uređuje postupak angažovanja vanjskih saradnika u Javnoj ustanovi Sarajevska filharmonija (u daljem tekstu: Filharmonija), odnosno pozorišnih umjetnika iz zemlje i inostranstva, kao i drugih saradnika za obavljanje specifičnih poslova, način utvrđivanje potrebe za njihovim angažmanom, uslovi i troškovi angažmana, te način isplate angažovanih osoba.

Član 2.

(Vanjski saradnik)

Vanjski saradnik u Filharmoniji je pozorišni umjetnik koji posjeduje umjetničke kvalitete, stručno je osposobljen za obavljanje jedne ili više umjetničkih zanimanja definisanih Zakonom o pozorišnoj djelatnosti, kao i osobe stručno osposobljene za obavljanje specifičnih poslova za koje postoji potreba u Filharmoniji.

Član 3.

(Utvrdjivanje potrebe za angažovanjem vanjskog saradnika)

- (1) Potreba za angažmanom vanjskog saradnika u Filharmoniji se utvrđuje na osnovu:
- a) usvojenog Plana i programa rada Filharmonije
 - b) trenutne popunjenosti orkestra umjetnicima u radnom odnosu
 - c) potreba za angažmanom dirigenta ili soliste
 - d) potreba za obavljanjem specifičnih poslova neophodnih za realizaciju programa

Član 4.

(Angažovanje vanjskog saradnika)

- (1) Direktor Filharmonije predlaže angažman vanjskog saradnika u skladu sa potrebama realizacije usvojenog programa Filharmonije i specifičnosti poslova koje je neophodno obaviti, kako bi se program realizirao u skladu sa potrebama struke.
- (2) Prava i obaveze vanjskog saradnika regulišu se zaključenjem ugovora kojim se preciznije određuju uslovi angažmana.
- (3) Ukoliko se ukažu specifične potrebe za angažmanom koji zahtijeva posebno visok umjetnički domet i druge specifične odlike i osobnosti umjetnika, kao i u slučajevima deficitarnosti domaćeg kadra, može se angažovati i vanjski saradnik iz inostranstva.
- (4) Prilikom angažmana vanjskih saradnika neophodan je izbor stručnih kadrova s ciljem ostvarenja najviših estetskih vrijednosti, uz posebnu pažnju na procjenu ekonomičnosti angažmana.

Član 5.

(Prednost angažmana domaćeg vanjskog saradnika)

- (1) Vanjski saradnici koji se angažuju mogu biti iz zemlje ili inostranstva.
- (2) Pri približno istom kvalitetu koji procjenjuje direktor, prednost angažmana ostvaruje domaći vanjski saradnik.
- (3) Ukoliko domaći vanjski saradnik ne postoji usljed deficitarnosti zanimanja ili iz opravdanih razloga nije dostupan, angažovati će se inostrani vanjski saradnik.

Član 6.

(Troškovi koji se nadoknađuju vanjskim saradnicima)

- (1) Vanjski saradnik sa prebivalištem izvan Sarajeva ostvaruje pravo na naknadu troškova prevoza i smještaja u Sarajevu, ukoliko iste ne plaća direktno Filharmonija.
- (2) Troškovi iz prethodnog stava se isplaćuju u visini stvarnih planiranih troškova ali i neplaniranih koji su nastali tokom pripreme i realizacije programa za koji su angažovani.

Član 7.

(Visina naknade za obavljene poslove)

Visina naknade za rad vanjskog saradnika zavisi od kompleksnosti programa za koji je angažovan, vrste umjetničke izvedbe (solistička ili kao dio orkestra), broja potrebnih proba, umjetničkog kvaliteta i mogućnosti vanjskog saradnika, njegovog prethodnog iskustva, kao i uobičajenih tržišnih cijena za poslove koji nisu umjetničkog karaktera.

Član 8.

(Sadržaj i vrsta ugovora)

- (1) Ugovori zaključeni sa vanjskim saradnicima moraju sadržavati podatke o vrsti poslova za koji se angažuju, trajanju angažmana, visini naknade za obavljene poslove kao i sve druge uslove koje njihov angažman podrazumijeva u skladu sa ovim Pravilnikom.
- (2) U zavisnosti od vrste poslova za koje je angažovan vanjski saradnik, može se zaključiti izvođački, autorski ili ugovor o djelu za privremene ili povremene poslove.

Član 9.

(Isplata ugovorene naknade)

Isplata ugovorene naknade vrši se putem transakcijskih računa angažovanih vanjskih saradnika otvorenih u zemlji ili inostranstvu (ukoliko je posao za potrebe Filharmonije obavljen u inostranstvu) u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona sarajevo i odredbama drugih propisa i opštih akata Filharmonije.

Član 10.

(Izmjene i dopune Pravilnika)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Član 11.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i dostavit će se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Pravilnik će se objaviti na web stranici ustanove www.saph.ba i u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: 143/11/UO/23

Sarajevo, 30.11.2023. godine

Predsjednik Upravnog odbora:

red.prof. Ališer Sijarić

Kanton i hercegovina
SARAJEVSKA FILHARMONIJA
Oblasť Kulture
SARAJEVO

